##### FOLIO:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLIENTE:** |  | | | | **GIRO:** | |  | |
| **EJECUTIVO DE NOMINA:** | | |  | | **PERIODO:** |  | | |
| **QUIEN REALIZÓ LA ENCUESTA:** | | | |  | | | | |
| **CONTACTO:** | |  | | | **TELEFONO** | | |  |
| **MAIL:** | |  | | | **NO. EMPLEADOS:** | | |  |
| **FECHA:** | |  | | | **TIEMPO EN INARI:** | | |  |

Favor de leer cuidadosamente cada una de las preguntas que a continuación se muestran.

1. ¿Ha observado mejoras en el funcionamiento general de nuestro servicio en los últimos 6 meses?



¿Explique las razones?



**DEPARTAMENTO DE NOMINAS**

1. ¿Cómo calificaría nuestro servicio de nóminas?

 

¿Por qué nos ha dado esa calificación?



1. De los siguientes puntos, ¿Para Ud. qué es lo que considera **más importante** que un ejecutivo de nóminas debe realizar para el desempeño de su trabajo?











1. ¿Cómo calificaría los siguientes aspectos de su ejecutivo de nómina?



Asesoramiento



Rapidez en la gestión



Tiempos de respuesta

¿Qué experiencias ha tenido al respecto para que nos calificara con esos números?



**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

1. ¿Cómo calificaría al departamento de contabilidad en cuestión del servicio de dispersión de nómina?

 

¿Razones por las cuales nos calificó así?



1. ¿Con qué nivel de puntualidad recibe sus facturas?



¿Explicar?



**ATENCION A CLIENTES**

1. ¿Alguna vez se ha comunicado al departamento de atención a clientes?



1. ¿Cómo calificaría los siguientes aspectos del departamento de atención a clientes?



Atención brindada



Tiempos de respuesta



Disposición a ayudarlo

¿Qué experiencia ha tenido para que nos calificara así?



**DEPARTAMENTO DE JURIDICO**

1. ¿Ha requerido de los servicios del departamento de Jurídico de Inari?



1. ¿Cómo calificaría los siguientes aspectos del departamento de Jurídico?



Calidad en el servicio



Asesoramiento



Rapidez en la gestión



Tiempos de respuesta

¿Qué experiencia tuvo al respecto para que nos calificara así?



**RECLUTAMIENTO Y SELECCION**

1. ¿Ha requerido alguna vez de los servicios de Reclutamiento y Selección?



1. ¿Cómo calificaría los siguientes aspectos de departamento de Reclutamiento y selección?

Tiempos de respuesta (a partir de que se envía la requisición).



Asesoría (ofrecida) por parte del reclutador.





1. Ayúdenos a mejorar nuestra empresa. De los siguientes departamentos que integran Inari, ¿Cuál es el que usted considera debe mejorar en el servicio en base a su experiencia?

  

  



**PREGUNTA ABIERTA (satisfacción general)**

1. ¿En qué le ha beneficiado a usted la  contratación de nuestros servicios?



1. ¿De manera general que tan satisfecho se encuentra con nuestro servicio?

   

COMENTARIOS ADICIONALES

